



也可以通过左侧菜单的“证件重复-用户协助”来解决证件号码重复的问题。进入页面后点击【发送协助请求】按钮，输入同学姓名等信息，然后请该同学登录自己账户，点击页面右上角的收件箱图标，协助解决证件号码重复。

- 修改用户名
- 修改密码
- 查看个人信息
- 设置个人信息
- 证件重复-客服审核
- 证件重复-用户协助
- 登录日志查询

学信网帐号 - 请求同学协助完成证件号码重复审核

注：每天可发送协助请求5条

同学姓名 (已成功完成手机实名绑定的大学同班同学的姓名)

同学手机号

自己的手机号 (填写后同学可以查看到)

